

**Принята**

на заседании педагогического  
совета школы  
Протокол № 1  
от « 12 » января 2021г

**Согласовано**

с управляющим Советом школы  
Протокол № 1  
от « 14 » января 2021г

**Утверждаю**

директор МБОУ «ООШ №5»  
г. Кандалакша  
Е.А.Иванова  
Приказ № 4/3 от 15.01.2021г

## Программа развития

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа №5  
имени А.И. Деревянчука г. Кандалакша Мурманской области»



**ИВАНОВА  
ЕКАТЕРИНА  
А  
АРКАДЬЕВ  
НА**  
Подпись ИВАНОВА ЕКАТЕРИНА  
АРКАДЬЕВНА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
СЛУЖЕБНЫЙ  
Е.А.ИВАНОВА, директор МБОУ «ООШ №5»  
имени А.И.ДЕРЕВЯНЧУКА, г.  
КАНДАЛАКША МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
С.А.АРКАДЬЕВ, директор МБОУ «ООШ №5»  
имени А.И.ДЕРЕВЯНЧУКА, г.  
КАНДАЛАКША МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
Описание: Является вторым этапом  
разработки  
Муниципальное учреждение  
Дата: 2022-01-20 08:18:04  
Font: Reader Version: 8.7.1

на 2021 – 2024 годы

## Паспорт программы

<b>Наименование программы</b>	Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 имени А.И. Деревянчука г. Кандалакша Мурманской области»
<b>Заказчики программы</b>	Обучающиеся, родители, педагогические работники- участники образовательного
<b>Разработчики программы</b>	Администрация школы, педагогический коллектив
<b>Исполнители программы</b>	Администрация школы, педагогический коллектив, ученический коллектив и родительская общественность
<b>Основания для разработки программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Конвенция о правах ребёнка;</li><li>• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;</li><li>• Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271;</li><li>• Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;</li><li>• Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;</li><li>• Постановление Правительства Мурманской области от 30.09.2013 N 568-ПП (ред. от 15.10.2015) "Об утверждении государственной программы Мурманской области "Развитие образования"</li><li>• Постановление администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 №2367 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Кандалакшского района» (с изменениями и</li></ul>

	<p>дополнениями).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года;</li> <li>• Указ Президента РФ от 01.06.2012 г. №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;</li> <li>• Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189;</li> <li>• Устав ОУ; Локальные акты школы</li> </ul>
<b>Сроки и этапы программы</b>	<p><b>Подготовительный этап</b> – 2021-2022 учебный годы  <b>Основной этап</b> – 2022-2023 учебный годы  <b>Обобщающий этап</b> – 2023-2024 учебный год</p>
<b>Кем утверждена</b>	Педагогическим советом школы от 12.01.2021 Протокол №1
<b>Цель программы</b>	Повышение качества образования и обеспечение его соответствия запросам населения и требованиям инновационной экономики.
<b>Задачи программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Совершенствовать структуры, содержание образования, образовательные технологии на каждой ступени обучения: создать эффективные организационно-педагогические условия для формирования и развития ключевых компетенций обучающихся.</li> <li>– Преодолевать тенденции к ухудшению здоровья обучающихся и педагогов по отдельным показателям за счет повышения мотивации к здоровому образу жизни, формирования потребности в регулярном правильном питании, занятиях физкультурой и спортом.</li> <li>– Способствовать формированию положительного общественного мнения, имиджа школы через эффективное взаимодействие между всеми субъектами информационно-образовательного пространства школы и города,  - построение открытого информационного пространства.</li> <li>– Создавать систему воспитательной работы, направленной на успешную социализацию школьников.</li> <li>– Совершенствовать материально-техническую базу школы для обеспечения условий реализации ФГОС второго поколения.</li> <li>– Создавать образовательную среду по обеспечению доступности образования для всех детей, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и их успешной социализации.</li> <li>– Развивать творческий потенциал педагогов и формировать профессиональные компетенции для создания ситуации успеха и личностных достижений.</li> <li>– Развивать творческий потенциал школьников, поддерживать талантливых детей.</li> <li>- Развивать школу как центр досуга и взаимодействия с</li> </ul>

	<p>родителями учащихся, социальными партнёрами, общественными организациями, учреждениями социальной сферы.</p>
<b>Важнейшие целевые показатели реализации программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Уровень заболеваемости среди обучающихся и членов педагогического коллектива</li> <li>– Доля детей, занимающихся на различных отделениях ДШИ и ДЮСШ.</li> <li>– Доля семей, стоящих на учете в КДН и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.</li> <li>– Средний балл ОГЭ по обязательным предметам (по математике и русскому языку)</li> <li>– Количество предметных кабинетов и рабочих мест всех педагогических работников, отвечающих всем современным требованиям</li> <li>– Доля выпускников, не сдавших ОГЭ</li> <li>– Доля учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.</li> </ul>
<b>Основные направления</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение перехода на стандарты второго поколения.</li> <li>• Развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг</li> <li>• Информатизация образования, расширение единого информационного пространства</li> <li>• Профилактической работы по предупреждению правонарушений.</li> <li>• Воспитательная система в условиях социализации личности в обществе</li> <li>• Инновационная деятельность школы;</li> <li>• Создание условий для повышения эффективности управления школой</li> </ul>
<b>Финансовое обеспечение программы</b>	<p>Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: областной бюджет, дополнительные привлеченные средства.</p> <p>ОБ: на учебные расходы - 6305,0 тыс., из них:  ОБ - 5208,0 тыс. руб  внебюджетные средства – 1025,0 тыс.руб</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Созданы условия, обеспечивающие достижения обучающимися достаточного уровня владения компетенциями и навыками, которые позволят самостоятельно решать социально и личностно значимые проблемы в различных сферах деятельности в условиях сохранения и укрепления физического и психического здоровья.</li> <li>• Произойдет снижение доли правонарушений учащихся и случаев их некорректного поведения в обществе.</li> <li>• Активизируется родительская общественность в организации школьной жизни, что, возможно, приведет к укреплению семьи и усилению общественного контроля за</li> </ul>

	<p>школьным всеобучем.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создана система дополнительного образования через реализацию образовательных услуг на договорной основе с учреждениями дополнительного образования.</li> <li>• Сформированы ключевые компетентности учителя, способного на современном уровне решать общую педагогическую задачу обучения и воспитания учащихся, предоставлять образовательные услуги, отвечающие запросам и потребностям учащихся в контексте современной социокультурной ситуации.</li> <li>• Сформировано единое информационное пространство образовательного учреждения, обеспечивающее повышение качества обучения.</li> <li>• Сформирована здоровьесберегающая, здоровьесформирующая, экологически комфортная образовательная среда образовательного учреждения.</li> <li>• Внедрены федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования.</li> <li>• Созданы условия для организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечено психолого-педагогическое сопровождение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.</li> <li>• Обеспечены условия для профессионального роста педагогических работников школы.</li> <li>• Создана система поддержки талантливых детей, разработана и внедрена система дополнительного образования детей и внеклассной работы. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработана система взаимодействия школы с общественностью и социальными партнёрами.</li> <li>• Создана безопасная и комфортная образовательная среда, обеспечивающая сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса</li> </ul> </li> </ul>
--	---

## 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа

Эффективное решение проблем современного образования на уровне образовательного учреждения возможно лишь при условии программно-целевого управления ее развитием, которое позволяет рассматривать школу как систему, обеспечивающую качественный уровень образования. Состав обучающихся школы в основном стабильный. Незначительное количество учащихся переходит для продолжения обучения в другие образовательные учреждения в связи с переменой места жительства.

В 2015-2016 учебном году в школе скомплектовано 15 классов-комплектов и в них обучается 370 обучающихся. Средняя наполняемость классов – 26,5 чел., тем не менее, в 5а классе -16 чел., в 5б кл. – 19 чел.

В школе обучаются дети с ОВЗ и дети-инвалиды. Для них созданы необходимые условия для обучения, но вместе с тем, остается не решенной проблема с обеспечением психолого-педагогического сопровождения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Школа укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами, но существует проблема с обновлением кадров. Средний возраст учителя – 48 лет.

Доля педагогических работников, включая руководителей, имеющих высшее и среднее профессиональное образование – 100%.

Квалификационную категорию имеют 21 педагогический работник.

- высшая квалификационная категория: 3 человека (12 %);
  - первая квалификационная категория: 15 человек (60 %);
  - вторая квалификационная категория: 0 человека
  - соответствует занимаемой должности: 3 человек (12%).
- молодые специалисты: 2 человека (8%)

В сравнение с прошлыми годами качество знаний учащихся по в школе имеет положительную динамику: в 2012-2013 уч.году – 39%, 2013-2014 уч.году – 39,2%, в 2014-2015 уч.году – 41,2%.

Обучающиеся школы успешно проходят государственную аттестацию. 100% обучающихся на протяжении 3х лет получили аттестат об основном общем образовании. Средний балл ОГЭ по математике в 2013г. - 4,0; в 2014г. -3,39; в 2015г. -3,476. Средний балл по русскому языку – в 2013г. -4,15; в 2014г. -3,71; в 2015г. – 3,726. Однако, средний балл по обоим предметам ниже среднего балла по данным дисциплинам по Кандалакшскому району. Необходимо скорректировать работу, обратить внимание на качество подготовки к ОГЭ учащихся 8х и 9х классов.

В школе созданы условия для интеллектуального развития школьников и организации инновационной деятельности педагогов. Вместе с тем требуется повысить уровень заинтересованности педагогов и обучающихся в участии в конкурсах, конференциях и проектах на различных уровнях.

Школа является культурно-образовательным центром микрорайона за счет интеграции общего и дополнительного образования. Социальное партнерство с такими учреждениями, как ДШИ и ДЮСШ, дает возможность обучающимся получать дополнительное образование на базе школы. Однако, количество детей, охваченных дополнительным образованием, недостаточно. Необходимо проводить работу по привлечению большего числа учащихся к обучению по дополнительным образовательным программам.

Школа находится в рабочем микрорайоне города, основной контингент обучающихся - это дети рабочих и служащих. Социальный состав жителей разнороден, что ведет за собой большой разброс в образовательных уровнях и потребностях, дополнительных услугах. Недостаточно высокий социальный статус семей и наличие в школе детей, испытывающих затруднения в обучении, детей из семей в трудной жизненной ситуации требует от педагогов владения особыми методами работы с данными детьми. Для уменьшения числа правонарушений учащимися школы необходима организация действенной системы мер по профилактике отклонений в развитии личности и поведении детей и подростков – профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

В школе реализуется программа «Здоровье и образование». На протяжении нескольких лет отнесение учащихся по состоянию здоровья к группам риска является стабильным. Основными заболеваниями учащихся являются: пониженная острота зрения, нарушение органов пищеварения, нарушение осанки, нарушение органов дыхания, заболевания сердца. Обучающихся 1 группы здоровья -25,5%, 2й группы-44%, 3й группы-29,4%, 4й группы – 1,3% . Средний уровень заболевания по школе составляет 19 % за 2016-2017 уч. год. Необходимо скорректировать работу по профилактике заболеваний как среди учащихся, так и учителей, что приведет к понижению общего уровня заболеваемости в школе – не более 20% у обучающихся, и не более 7% - среди педагогов школы.

### **Ресурсное обеспечение школы.**

Образовательная система школы имеет достаточный уровень ресурсного обеспечения для дальнейшего развития образовательного учреждения. Имущество, принадлежащее МБОУ ООШ

№5, находится в муниципальной собственности Кандалакшского района и закреплено на праве оперативного управления. Школа имеет самостоятельный баланс, смету доходов и расходов. Земельный участок закреплен за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Для обеспечения образовательного процесса используются следующие функциональные кабинеты: учебные кабинеты-28, компьютерный класс -1, мастерские, спортивные залы -2 (игровой и гимнастический), тренажерный зал, лыжная база, актовый зал, кабинеты обслуживающего труда, столовая на 354 посадочных места.

Оснащение образовательного процесса по программам начального общего образования составляет 100%. По программам основного общего образования – 86%.

Школа имеет большой библиотечный фонд. Используются учебники и учебные пособия в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе.

Учебно-техническая база позволяет организовать обучение на достаточно высоком уровне, но компьютерная и оргтехника требует замены на 85%. Требуется приобретение новой техники для компьютерного класса и организации рабочих мест педагогических работников, соответствующих современным нормам, что позволит обеспечить ведение каждым учителем электронных журналов и дневников, эффективно использовать информационно-коммуникативные технологии в образовательном процессе.

## 2. Основные цели и задачи Программы, целевые характеристики.

№	Цели и задачи, наименование целевых показателей	Ед. изм	Значение показателя						
			До начала реализации	Отчетный год 2020	Текущий год 2021	Годы реализации программы			
						2021	2022	2023	204
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля детей, занимающихся на различных отделениях ДШИ и ДЮСШ.	%	53	55	55	57	60	63	65
2	Доля семей, стоящих на учете в КДН и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	%	10	10	7	7	6	5	4
3	Средний балл ОГЭ по обязательным предметам (по математике и русскому языку)	балл	Р.яз. – 3,71 Матем. – 3,39	Р.яз. – 3,72 Матем. - 3,47	Р.яз. – 3,8 Матем. - 3,5	Р.яз. – 3,85 Матем. - 3,55	Р.яз. – 3,87 Матем. - 3,6	Р.яз. – 3,9 Матем. - 3,7	Р.яз. – 3,95 Матем. - 3,75
4	Доля выпускников, не сдавших ОГЭ	%	0	0	0	0	0	0	0
5	Доля учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.	%	0	0,04	0,08	0,08	0,13	0,13	0,17
6	Уровень заболеваемости среди обучающихся	%	20	20	19	18,5	18,3	17,6	17
			50	29	13	11	10	8	7

	и членов педагогического коллектива								
7	Доля предметных кабинетов и рабочих мест всех педагогических работников, отвечающих всем современным требованиям	%	80	86	87	90	92	95	100

### 3. Перечень основных программных мероприятий.

#### Модернизация содержательных и технологических сторон образовательного процесса.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС второго поколения: изучение содержания ФГОС; разработка и реализация основной образовательной программы школы (по уровням)	2021- 2023	заместители директора
2.	Переход на новые программы и учебно-методические комплексы и комплекты, обеспечивающие внедрение ФГОС второго поколения	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
3.	Совершенствование учебно-методических комплексов, ИКТ-составляющей	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
4.	Внедрение инновационных педагогических технологий: здоровьесберегающих, проблемных, исследовательских, проектных, игровых методов обучения, реализация системно-деятельностного подхода	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
5.	Организация системной работы по формированию у учащихся универсальных учебных действий	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
6.	Разработка дидактических материалов личностно-ориентированного типа, реализующие предоставление свободы выбора содержания, способов выполнения и средств учебной деятельности, форм организации взаимодействия с другими учениками, необходимых для организации деятельности учащихся по самостоятельному «переоткрытию» знаний. Обеспечение преемственности в обучении и осуществлении здоровьесберегающих подходов	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
7.	Разработка модели комплексной оценки достижений учащихся на основе ученических портфолио	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники

8.	Организация предпрофильной подготовки в 9-х классах, разработка и внедрение курсов по разным предметам с учетом индивидуальных запросов школьников	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
----	--	-----------	--

**Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы с учетом новых тенденций в образовании, изучение, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта.**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений	2021-2024 ежегодно	заместители директора
2.	Реализация системы повышения квалификации педагогических работников на курсах повышения квалификации разных уровней	2021-2024 по плану	заместители директора; руководители МО
3.	Проведение методических мероприятий, обеспечивающих повышение квалификации педагогических работников и пропаганду передового педагогического опыта: семинаров, открытых уроков, мастер-классов, круглых столов, единых методических дней	2021-2024	заместители директора
4.	Рассмотрение вопросов, связанных с развитием профессиональной компетентности педагогических работников	2021-2024	заместители директора
5.	Организация теоретических и практических занятий с педагогическими работниками по обучению конструированию уроков, нацеленных на получение метапредметных и личностных результатов, с использованием современных образовательных технологий	2021-2024	заместители директора
6.	Организация работы педагогических работников по самообразованию с учетом направлений инновационной деятельности школы и индивидуальных потребностей педагогических работников	2021-2024	заместители директора, учителя
7.	Создание творческих групп учителей, работающих с одаренными детьми, организующих реализацию индивидуальных траекторий исследовательской деятельности, выполнение учащимися проектных и исследовательских работ	2021-2024	заместители директора, учителя
8.	Формирование банка методических материалов, достижений передового педагогического опыта по вопросам развития детской одаренности, осуществления проектной и исследовательской деятельности	2021-2024	заместители директора, учителя
9.	Трансляция результатов деятельности коллектива в муниципальной и региональной	2021-2024	заместители директора

	системах образования (публикации, выступления на конференциях, проведение на базе школы семинаров, мастер-классов, информация на сайте школы и т.д.)		
--	--	--	--

**Создание обогащенной, развивающей среды,** соответствующей запросам учеников с выраженными познавательными интересами, направленной на поддержку и раскрытие различных видов одаренности школьников, их личностное развитие, удовлетворение потребностей учащихся, родителей, социума

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика потребностей учащихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах	2021-2022	администрация школы
2.	Разработка программы внеурочной деятельности школьников, учитывающей потребности и возможности одаренных детей по направлениям: общеинтеллектуальное; духовно-нравственное; общекультурное; социальное; художественное творчество; спортивно-оздоровительное и др.	2021-2022	заместители директора
3.	Организация кружков по интересам, дополнительных занятий с одаренными учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм, конкурсам и т.д.	2021-2024	заместители директора
4.	Использование информационных возможностей школы (школьного сайта) для предъявления результатов деятельности школы, достижений участников образовательного процесса	2021-2024	администратор школьного сайта; администрация школы
5.	Проведение специализированных акций для поддержки имиджа школы (публикации статей о школе в газетах и на сайте школы)	2021-2024	администрация школы
6.	Создание банка данных о заочных, очно-заочных, дистанционных школах и курсах, обеспечивающих удовлетворение образовательных потребностей одаренных детей	2021-2024	заместители директора

### **Развитие проектной и исследовательской деятельности**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика уровня сформированности исследовательской компетентности учащихся	2021-2024	заместители директора
2.	Разработка программы формирования исследовательской культуры учащихся	2022-2023	заместители директора
3.	Разработка учебно-методических материалов для учащихся, необходимых для реализации проектной и исследовательской деятельности: учебных пособий; материалов,	2021-2024	заместители директора

	направленных на подготовку и проведение конференций, конкурсов и др.		
4.	Проведение семинаров, групповых и индивидуальных консультаций и бесед с учащимися по методике осуществления исследовательской деятельности	2021-2024	заместители директора; руководители МО
5.	Формирование системы школьных мероприятий для развития одаренных учащихся в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности	2021-2024	заместители директора
6.	Создание банка данных о мероприятиях разного уровня (конкурсы, олимпиады, конференции и т.п.), в которых могут принять участие дети с признаками одаренности	2021-2024	заместители директора
7.	Информирование и организация участия учащихся в предметных олимпиадах разного уровня, конкурсах, конференциях и других мероприятиях, обеспечивающих развитие одаренных детей и предоставляющих возможность проявления их творческого потенциала	2021-2024	заместители директора; руководители МО
8.	Формирование «банка» проектных и исследовательских работ учащихся для участия в научно-практических мероприятиях различного уровня, как ежегодных, так и посвященных памятным датам	2023-2024	заместители директора, руководители МО

### Валеологизация образовательного пространства школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика показателей состояния здоровья учащихся	2021-2024	заместитель директора по ВР, медицинский работник
2.	Совершенствование системы мониторинга состояния здоровья учащихся, информирования субъектов образовательного процесса о его результатах, предоставления соответствующих рекомендаций	2021-2024	заместитель директора по ВР, медицинский работник
3.	Валеологизация и здоровьесберегающая организация образовательного процесса	2022-2023	заместители директора; учителя физической культуры
4.	Формирование системы защитных и профилактических мер по сохранению физического и психологического здоровья ребенка при использовании компьютерных ресурсов	2021-2023	заместители директора; учитель информатики
5.	Совершенствование работы по организации здорового питания, улучшению	2021-2024	заместители директора;

	медицинского обслуживания учащихся и педагогических работников		социальный педагог; зав.столовой; медицинский работник
6.	Реализация программ и проектов, связанных с организованным досугом школьников и их семей (поддержание и развитие здоровья), систематическое проведение Дней здоровья	2021-2024	заместители директора; учителя физической культуры; классные руководители
7.	Подбор информационных материалов по проблеме здоровьесбережения; организация постоянного представления информации в школьной библиотеке, на стендах в учебных кабинетах	2021-2024	заместитель директора по ВР; библиотекарь; классные руководители
8.	Разработка информационной страницы по проблеме здорового образа жизни на школьном сайте	2022-2023	заместители директора; администратор школьного сайта
9.	Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся по проблеме здоровьесбережения с применением ИКТ	2021-2024	заместители директора; научные руководители
10.	Расширение форм и интенсивности использования спортивного комплекса школы через реализацию воспитательной программы в области спортивно-оздоровительной направленности	2021-2024	заместитель директора по ВР; учителя физической культуры

### Совершенствование процесса информатизации образования

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика потребностей всех участников образовательного процесса в формировании ИКТ-компетенции	2021-2024	заместители директора
2.	Формирование ИКТ-компетентности участников образовательного процесса (по потребностям)	2021-2024	заместители директора; учитель информатики
3.	Совершенствование методики работы педагогических работников с электронными образовательными ресурсами нового поколения	2021-2024	заместители директора; педагогические работники
4.	Обеспечение процессов преподавания различных предметов и направлений воспитательной работы программными продуктами и ИКТ-оборудованием	2021-2024	директор школы
5.	Организация школьной локальной сети	2022-2023	директор школы, учитель информатики
6.	Совершенствование содержания сайта школы и поддержание его актуальности	2021-2024	администрация школы; администратор

			школьного сайта
7.	Организация ИКТ-взаимодействия школы с участниками образовательного процесса и социальными партнерами	2021-2024	администрация школы; администратор школьного сайта
8.	Активизация применения ИКТ-технологий при выполнении и презентации проектных и исследовательских работ	2021-2024	руководители МО, учитель информатики
9.	Введение электронного документооборота в управленческой деятельности	2022-2023	администрация школы
10.	Компьютеризация деятельности сопровождающих служб и подразделений	2021-2023	администрация школы

### Обновление воспитательной системы школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика комфортности, защищенности личности школьников, их отношения к жизнедеятельности в школе	2021-2024	заместитель директора по ВР
2.	Реализация системного духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, направленного на формирование морально-нравственного, личностно развивающего, социально открытого уклада школьной жизни	2021-2024	заместитель директора по ВР; классные руководители
3.	Формирование современной системы гражданско-правового и патриотического воспитания школьников	2021-2024	Учитель обществознания; классные руководители
4.	Совершенствование системы включения учащихся в управление школой на принципах соуправления	2021-2024	заместитель директора по ВР; классные руководители
5.	Формирование системы творческих мероприятий по выявлению конструктивных решений различных социальных проблем (диспутов, деловых и ролевых игр, конференций, конкурсов социальных проектов, социально ориентированных акций и пр.)	2021-2024	заместитель директора по ВР; учителя, классные руководители

### Взаимодействие с родителями учащихся

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика удовлетворенности родителей результатами обучения, воспитания и развития своего ребенка	2021-2024	заместитель директора по ВР
2.	Формирование партнерских отношений между родителями и педагогическими работниками, организация участия родительской общественности в жизни школы, в укреплении и модернизации	2021-2024	заместитель директора по ВР

	материально-технической базы школы		
3.	Участие родителей в реализации проектной и исследовательской деятельности учащихся	2021-2024	заместители директора; учителя
4.	Привлечение родительской общественности к организации внеурочной деятельности	2021-2024	заместитель директора по ВР
5.	Организация консультаций для родителей по вопросам развития детской одаренности; итогам психодиагностических исследований и медицинских осмотров	2021-2024	заместитель директора по ВР; социальный педагог
6.	Организация и проведение совместных детско-взрослых мероприятий, укрепляющих семейные и общественные связи	2021-2024	заместитель директора по ВР; классные руководители;
7.	Обеспечение ИКТ-взаимодействия школы с родителями (законными представителями) учащихся при помощи сайта школы, АИС «Электронная школа»	2021-2024	заместители директора; классные руководители; педагогические работники
8.	Повышение правовой культуры родителей	2021-2024	заместитель директора по ВР; социальный педагог; классные руководители

### Развитие учебно-материальной базы школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организация и расширение школьной локальной сети	2022-2023	директор
2.	Обновление структуры и содержания школьного сайта	2021-2024	администратор сайта
3.	Обеспечение учебных кабинетов современными средствами обучения (компьютеры с соответствующим лицензионным программным обеспечением, компьютерные проекторы, интерактивные доски и пр.)	2021-2024	директор школы; начальник хозяйственного отдела
4.	Создание информационно-библиотечного центра; создание медиатеки с доступом в Интернет	2022-2023	директор школы; библиотекарь
5.	Оснащение учебных лабораторий и мастерских современным оборудованием	2022-2023	директор школы; начальник хозяйственного отдела

### Психолого-педагогическое сопровождение деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Выявление одаренных детей, детей с признаками одаренности, просто способных	2021-2024	заместители директора;

	детей, если возможно качественное развитие их способностей		кл.руководители; педагоги
2.	Диагностика готовности первоклассников к обучению в школе; выявление детей с признаками одаренности	2021-2024	педагог-психолог
3.	Создание банка данных, включающего сведения об одаренных детях, их индивидуальных образовательных траекториях	2022-2023, коррекция ежегодно	заместители директора;
4.	Мониторинг достижений, развития личностных качеств и умений одаренных школьников (в соответствии с банком данных) по направлениям	2021-2024	заместители директора; кл.руководители
5.	Проведение консультаций для родителей по вопросам развития детской одаренности; итогам психодиагностических исследований и медицинских осмотров	2021-2024	заместители директора; педагог; педагоги, специалисты

### Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и коллектива

Мероприятия	Сроки проведения	Участники
Реализация программы «Безопасность»	В течение учебного года	Учащиеся 1-9 классов, учителя
Реализация программы «Здоровье и образование»	В течение учебного года	Учащиеся 1-9 классов, учителя
Кросс, посвященный памяти А.И. Деревянчука	23 сентября	2-9 классы , учителя
Туристический слет	Сентябрь	5-9 классы , учителя
Лыжные соревнования	Февраль –март	1-9 классы , учителя
Соревнования по баскетболу	март	4-9 классы
Соревнования по гимнастике	декабрь	3-7 классы
Игра «Папа, мама, я – спортивная семья»	декабрь	1 классы, учителя
Президентское многоборье	в течение года	5-9 классы
Спортивный праздник «Лыжня России»	март	5-9 классы
На уроках - физминутки	в течение учебного года	1-6классы
Часы общения по темам: «Здоровый образ жизни», «Правильное питание»	в течение учебного года	1-9 классы
Акция « Папин апрель» (спортивные соревнования)	Апрель	Учащиеся 1-7 классов, Родители
Декада «SOS!», часы общения, беседы о вредных привычках. Презентации учащихся.	Март	1-9 классы
Родительские собрания с приглашением специалистов	В течение года	1-9 классы

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.

Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств субвенций из областного бюджета на учебные расходы.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Программы за счет всех источников составит:

ОБ: на учебные расходы - 6305,0 тыс., из них:

ОБ - 5280,0 тыс. руб

внебюджетные средства – 1025,0 тыс.руб

тыс.руб.

<b>Источники</b>	2016	2017	2018	2019	2020
Средства областного бюджета	1056,0	1056,0	1056,0	1056,0	1056,0
Внебюджетные средства	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0
<b>Всего</b>	<b>1261,0</b>	<b>1261,0</b>	<b>1261,0</b>	<b>1261,0</b>	<b>1261,0</b>

## **5. Механизм реализации Программы.**

Заказчиком Программы являются участники образовательного процесса МБОУ ООШ №5.

Основными исполнителями Программы являются:

-участники образовательного процесса

- Социальные партнеры ОО.

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в рамках годовых перспективных планов исполнителей Программы.

Закупки и поставки продукции проводятся в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими вопросы закупок и поставок продукции для муниципальных нужд.

Администрация школы осуществляет текущую координацию и организационно-информационное обеспечение реализации Программы

Исполнители Программы своевременно и в полном объеме предоставляют сведения о ходе реализации мероприятий Программы и сведения, необходимые для проведения оценки эффективности реализации Программы.

Финансовые и имущественные взаимоотношения участников Программы регулируются договорами с образовательными учреждениями о совместной деятельности по реализации Программы, являющимися неотъемлемой частью Программы.

## **6. Оценка эффективности Программы, рисков ее реализации**

**Реализация мероприятий Программы позволит:**

- создать эффективные организационно-педагогические условия для формирования и развития ключевых компетенций обучающихся.
- Увеличить число детей, занимающихся на различных отделениях ДШИ и ДЮСШ.

- улучшить здоровье обучающихся и педагогов по отдельным показателям за счет повышения мотивации к здоровому образу жизни, формирования потребности в регулярном правильном питании, занятиях физкультурой и спортом.
- сформировать положительное общественное мнение, имидж школы через эффективное взаимодействие между всеми субъектами информационно-образовательного пространства школы и города,
- построить открытое информационное пространство.
- Создать систему воспитательной работы, направленной на успешную социализацию школьников.
- Уменьшить количество семей, стоящих на учете в КДН и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Создать материально-техническую базу школы для обеспечения условий реализации ФГОС второго поколения.
- Увеличить количество предметных кабинетов и рабочих мест всех педагогических работников, отвечающих всем современным требованиям.
- Создать образовательную среду по обеспечению доступности образования для всех детей, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и их успешной социализации.
- сформировать профессиональные компетенции для создания ситуации успеха и личностных достижений.
- Развивать творческий потенциал школьников, поддерживать талантливых детей.
- Увеличить средний балл ОГЭ по обязательным предметам (по математике и русскому языку)
- Увеличить количество учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.
- Развивать школу как центр досуга и взаимодействия с родителями учащихся, социальными партнёрами, общественными организациями, учреждениями социальной сферы.
- Увеличить число учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно по окончании отчетного периода.

Для оценки эффективности реализации Программы применяются следующие критерии:

1. Полнота финансирования мероприятий Программы – критерий бюджетной эффективности, который учитывает сопоставление затрат районного бюджета на реализацию программных мероприятий к запланированным средствам.

2. Социальная эффективность реализации Программы – критерий социальной эффективности Программы, который учитывает вклад реализации Программы в показатели социального развития, которые не могут быть выражены в стоимостной оценке.

Социальная эффективность реализации Программы оценивается как средневзвешенная степень фактического достижения целевых значений показателей Программы.

При реализации Программы возможны риски:

- изменение федерального и регионального законодательства;
- изменение лицензионных и аккредитационных требований;
- нарушение сроков выполнения предписаний надзорных органов;
- нарушение договорных отношений между образовательной организацией и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров.

Механизмы минимизации негативного влияния рисков:

- оперативное реагирование на изменения федерального и регионального законодательства путем внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты;

- развитие сетевого взаимодействия и социального партнерства;
- расширение спектра предоставления образовательных услуг;
- регулирование взаимоотношений между образовательными организациями и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

## Реализация мероприятий по ресурсному обеспечению ОО

**Цель:** создание условий для получения качественного образования

**Задача:** модернизация содержания образования и образовательной среды

**Источники финансирования:** субвенция, внебюджетные средства

№ п/п	Оснащения учебных кабинетов мультимедийным оборудованием	Объёмы необходимого финансирования, тыс. руб.			
		2021	2022	2023	2024
	Цель, задачи, основные мероприятия				
1	Оснащения учебных кабинетов мультимедийным оборудованием				
1.1	Кабинет информатики	200,0	290,0	200,0	200,0
1.2	Предметные кабинеты			100,0	250,0
2	Учебная литература	300,0	300,0	250,0	250,0
3	Курсовая подготовка педагогических работников	67,0	50,0	50,0	60,0
4.	Закупка орг.техники	15,0	25,0	125,0	25,0
5	Обслуживание орг.техники, расходные материалы	45,0	45,0	45,0	70,0
6	Канцелярские принадлежности	150, 0	150,0	100,0	100,0
7	Приобретение мебели	150,0	130,0	130,0	130,0
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>927,0</b>	<b>990,0</b>	<b>1000,0</b>	<b>1085,0</b>