

Принята

на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 1
от « 12 » января 2021г

Согласовано

с управляющим Советом школы
Протокол № 1
от « 14 » января 2021г

Утверждаю

директор МБОУ «ООШ №5»
г. Кандалакша
Е.А.Иванова
Приказ № 4/3 от 15.01.2021г

Программа развития

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №5
имени А.И. Деревянчука г. Кандалакша Мурманской области»



ИВАНОВА
ЕКАТЕРИНА
А
АРКАДЬЕВ
НА

Подпись: ИВАНОВА ЕКАТЕРИНА
АРКАДЬЕВА
СНОВИЦА ЕКАТЕРИНА
С.А.И.И. Деревянчука г. Кандалакша, Мурманской области, ул. Горького, Кандалакша, ОУ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа имени А.И. Деревянчука г.
Кандалакша Мурманской области»
С.А.И.И. Деревянчука г. Кандалакша, Мурманской области,
ул. Горького, Кандалакша, ОУ
Директор, Иванова Екатерина
Аркадьевна
Описание: Я являюсь автором этого
документа
Место подписания: Место подписания
Дата: 2022-01-30 08:18:04
Font: Reader Version: 8.7.1

на 2021 – 2024 годы

Паспорт программы

Наименование программы	Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 имени А.И. Деревянчука г. Кандалакша Мурманской области»
Заказчики программы	Обучающиеся, родители, педагогические работники- участники образовательного
Разработчики программы	Администрация школы, педагогический коллектив
Исполнители программы	Администрация школы, педагогический коллектив, ученический коллектив и родительская общественность
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">• Конвенция о правах ребёнка;• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;• Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271;• Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;• Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;• Постановление Правительства Мурманской области от 30.09.2013 N 568-ПП (ред. от 15.10.2015) "Об утверждении государственной программы Мурманской области "Развитие образования"• Постановление администрации муниципального образования Кандалакшский район от 12.11.2013 №2367 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Кандалакшского района» (с изменениями и

	<p>дополнениями).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года; • Указ Президента РФ от 01.06.2012 г. №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»; • Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189; • Устав ОУ; Локальные акты школы
Сроки и этапы программы	<p>Подготовительный этап – 2021-2022 учебный годы Основной этап – 2022-2023 учебный годы Обобщающий этап – 2023-2024 учебный год</p>
Кем утверждена	Педагогическим советом школы от 12.01.2021 Протокол №1
Цель программы	Повышение качества образования и обеспечение его соответствия запросам населения и требованиям инновационной экономики.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> – Совершенствовать структуры, содержание образования, образовательные технологии на каждой ступени обучения: создать эффективные организационно-педагогические условия для формирования и развития ключевых компетенций обучающихся. – Преодолевать тенденции к ухудшению здоровья обучающихся и педагогов по отдельным показателям за счет повышения мотивации к здоровому образу жизни, формирования потребности в регулярном правильном питании, занятиях физкультурой и спортом. – Способствовать формированию положительного общественного мнения, имиджа школы через эффективное взаимодействие между всеми субъектами информационно-образовательного пространства школы и города, - построение открытого информационного пространства. – Создавать систему воспитательной работы, направленной на успешную социализацию школьников. – Совершенствовать материально-техническую базу школы для обеспечения условий реализации ФГОС второго поколения. – Создавать образовательную среду по обеспечению доступности образования для всех детей, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и их успешной социализации. – Развивать творческий потенциал педагогов и формировать профессиональные компетенции для создания ситуации успеха и личностных достижений. – Развивать творческий потенциал школьников, поддерживать талантливых детей. - Развивать школу как центр досуга и взаимодействия с

	<p>родителями учащихся, социальными партнёрами, общественными организациями, учреждениями социальной сферы.</p>
Важнейшие целевые показатели реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> – Уровень заболеваемости среди обучающихся и членов педагогического коллектива – Доля детей, занимающихся на различных отделениях ДШИ и ДЮСШ. – Доля семей, стоящих на учете в КДН и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. – Средний балл ОГЭ по обязательным предметам (по математике и русскому языку) – Количество предметных кабинетов и рабочих мест всех педагогических работников, отвечающих всем современным требованиям – Доля выпускников, не сдавших ОГЭ – Доля учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.
Основные направления	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение перехода на стандарты второго поколения. • Развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг • Информатизация образования, расширение единого информационного пространства • Профилактической работы по предупреждению правонарушений. • Воспитательная система в условиях социализации личности в обществе • Инновационная деятельность школы; • Создание условий для повышения эффективности управления школой
Финансовое обеспечение программы	<p>Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: областной бюджет, дополнительные привлеченные средства.</p> <p>ОБ: на учебные расходы - 6305,0 тыс., из них: ОБ - 5208,0 тыс. руб внебюджетные средства – 1025,0 тыс.руб</p>
Ожидаемые конечные результаты программы	<ul style="list-style-type: none"> • Созданы условия, обеспечивающие достижения обучающимися достаточного уровня владения компетенциями и навыками, которые позволят самостоятельно решать социально и лично значимые проблемы в различных сферах деятельности в условиях сохранения и укрепления физического и психического здоровья. • Произойдет снижение доли правонарушений учащихся и случаев их некорректного поведения в обществе. • Активизируется родительская общественность в организации школьной жизни, что, возможно, приведет к укреплению семьи и усилению общественного контроля за

	<p>школьным всеобучем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создана система дополнительного образования через реализацию образовательных услуг на договорной основе с учреждениями дополнительного образования. • Сформированы ключевые компетентности учителя, способного на современном уровне решать общую педагогическую задачу обучения и воспитания учащихся, предоставлять образовательные услуги, отвечающие запросам и потребностям учащихся в контексте современной социокультурной ситуации. • Сформировано единое информационное пространство образовательного учреждения, обеспечивающее повышение качества обучения. • Сформирована здоровьесберегающая, здоровьесформирующая, экологически комфортная образовательная среда образовательного учреждения. • Внедрены федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования. • Созданы условия для организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечено психолого-педагогическое сопровождение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. • Обеспечены условия для профессионального роста педагогических работников школы. • Создана система поддержки талантливых детей, разработана и внедрена система дополнительного образования детей и внеклассной работы. <ul style="list-style-type: none"> • Разработана система взаимодействия школы с общественностью и социальными партнёрами. • Создана безопасная и комфортная образовательная среда, обеспечивающая сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса
--	---

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа

Эффективное решение проблем современного образования на уровне образовательного учреждения возможно лишь при условии программно-целевого управления ее развитием, которое позволяет рассматривать школу как систему, обеспечивающую качественный уровень образования. Состав обучающихся школы в основном стабильный. Незначительное количество учащихся переходит для продолжения обучения в другие образовательные учреждения в связи с переменой места жительства.

В 2015-2016 учебном году в школе скомплектовано 15 классов-комплектов и в них обучается 370 обучающихся. Средняя наполняемость классов – 26,5 чел., тем не менее, в 5а классе -16 чел., в 5б кл. – 19 чел.

В школе обучаются дети с ОВЗ и дети-инвалиды. Для них созданы необходимые условия для обучения, но вместе с тем, остается не решенной проблема с обеспечением психолого-педагогического сопровождения детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Школа укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами, но существует проблема с обновлением кадров. Средний возраст учителя – 48 лет.

Доля педагогических работников, включая руководителей, имеющих высшее и среднее профессиональное образование – 100%.

Квалификационную категорию имеют 21 педагогический работник.

- высшая квалификационная категория: 3 человека (12 %);
 - первая квалификационная категория: 15 человек (60 %);
 - вторая квалификационная категория: 0 человека
 - соответствует занимаемой должности: 3 человек (12%).
- молодые специалисты: 2 человека (8%)

В сравнение с прошлыми годами качество знаний учащихся по в школе имеет положительную динамику: в 2012-2013 уч.году – 39%, 2013-2014 уч.году – 39,2%, в 2014-2015 уч.году – 41,2%.

Обучающиеся школы успешно проходят государственную аттестацию. 100% обучающихся на протяжении 3х лет получили аттестат об основном общем образовании. Средний балл ОГЭ по математике в 2013г. - 4,0; в 2014г. -3,39; в 2015г. -3,476. Средний балл по русскому языку – в 2013г. -4,15; в 2014г. -3,71; в 2015г. – 3,726. Однако, средний балл по обоим предметам ниже среднего балла по данным дисциплинам по Кандалакшскому району. Необходимо скорректировать работу, обратить внимание на качество подготовки к ОГЭ учащихся 8х и 9х классов.

В школе созданы условия для интеллектуального развития школьников и организации инновационной деятельности педагогов. Вместе с тем требуется повысить уровень заинтересованности педагогов и обучающихся в участии в конкурсах, конференциях и проектах на различных уровнях.

Школа является культурно-образовательным центром микрорайона за счет интеграции общего и дополнительного образования. Социальное партнерство с такими учреждениями, как ДШИ и ДЮСШ, дает возможность обучающимся получать дополнительное образование на базе школы. Однако, количество детей, охваченных дополнительным образованием, недостаточно. Необходимо проводить работу по привлечению большего числа учащихся к обучению по дополнительным образовательным программам.

Школа находится в рабочем микрорайоне города, основной контингент обучающихся - это дети рабочих и служащих. Социальный состав жителей разнороден, что ведет за собой большой разброс в образовательных уровнях и потребностях, дополнительных услугах. Недостаточно высокий социальный статус семей и наличие в школе детей, испытывающих затруднения в обучении, детей из семей в трудной жизненной ситуации требует от педагогов владения особыми методами работы с данными детьми. Для уменьшения числа правонарушений учащимися школы необходима организация действенной системы мер по профилактике отклонений в развитии личности и поведении детей и подростков – профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

В школе реализуется программа «Здоровье и образование». На протяжении нескольких лет отнесение учащихся по состоянию здоровья к группам риска является стабильным. Основными заболеваниями учащихся являются: пониженная острота зрения, нарушение органов пищеварения, нарушение осанки, нарушение органов дыхания, заболевания сердца. Обучающихся 1 группы здоровья -25,5%, 2й группы-44%, 3й группы-29,4%, 4й группы – 1,3% . Средний уровень заболевания по школе составляет 19 % за 2016-2017 уч. год. Необходимо скорректировать работу по профилактике заболеваний как среди учащихся, так и учителей, что приведет к понижению общего уровня заболеваемости в школе – не более 20% у обучающихся, и не более 7% - среди педагогов школы.

Ресурсное обеспечение школы.

Образовательная система школы имеет достаточный уровень ресурсного обеспечения для дальнейшего развития образовательного учреждения. Имущество, принадлежащее МБОУ ООШ

№5, находится в муниципальной собственности Кандалакшского района и закреплено на праве оперативного управления. Школа имеет самостоятельный баланс, смету доходов и расходов. Земельный участок закреплен за учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

Для обеспечения образовательного процесса используются следующие функциональные кабинеты: учебные кабинеты-28, компьютерный класс -1, мастерские, спортивные залы -2 (игровой и гимнастический), тренажерный зал, лыжная база, актовый зал, кабинеты обслуживающего труда, столовая на 354 посадочных места.

Оснащение образовательного процесса по программам начального общего образования составляет 100%. По программам основного общего образования – 86%.

Школа имеет большой библиотечный фонд. Используются учебники и учебные пособия в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе.

Учебно-техническая база позволяет организовать обучение на достаточно высоком уровне, но компьютерная и оргтехника требует замены на 85%. Требуется приобретение новой техники для компьютерного класса и организации рабочих мест педагогических работников, соответствующих современным нормам, что позволит обеспечить ведение каждым учителем электронных журналов и дневников, эффективно использовать информационно-коммуникативные технологии в образовательном процессе.

2. Основные цели и задачи Программы, целевые характеристики.

№	Цели и задачи, наименование целевых показателей	Ед. изм	Значение показателя						
			До начала реализации	Отчетный год 2020	Текущий год 2021	Годы реализации программы			
						2021	2022	2023	204
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Доля детей, занимающихся на различных отделениях ДШИ и ДЮСШ.	%	53	55	55	57	60	63	65
2	Доля семей, стоящих на учете в КДН и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	%	10	10	7	7	6	5	4
3	Средний балл ОГЭ по обязательным предметам (по математике и русскому языку)	балл	Р.яз. – 3,71 Матем. – 3,39	Р.яз. – 3,72 Матем. - 3,47	Р.яз. – 3,8 Матем. - 3,5	Р.яз. – 3,85 Матем. - 3,55	Р.яз. – 3,87 Матем. - 3,6	Р.яз. – 3,9 Матем. - 3,7	Р.яз. – 3,95 Матем. - 3,75
4	Доля выпускников, не сдавших ОГЭ	%	0	0	0	0	0	0	0
5	Доля учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.	%	0	0,04	0,08	0,08	0,13	0,13	0,17
6	Уровень заболеваемости среди обучающихся	%	20	20	19	18,5	18,3	17,6	17
			50	29	13	11	10	8	7

	и членов педагогического коллектива								
7	Доля предметных кабинетов и рабочих мест всех педагогических работников, отвечающих всем современным требованиям	%	80	86	87	90	92	95	100

3. Перечень основных программных мероприятий.

Модернизация содержательных и технологических сторон образовательного процесса.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС второго поколения: изучение содержания ФГОС; разработка и реализация основной образовательной программы школы (по уровням)	2021- 2023	заместители директора
2.	Переход на новые программы и учебно-методические комплексы и комплекты, обеспечивающие внедрение ФГОС второго поколения	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
3.	Совершенствование учебно-методических комплексов, ИКТ-составляющей	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
4.	Внедрение инновационных педагогических технологий: здоровьесберегающих, проблемных, исследовательских, проектных, игровых методов обучения, реализация системно-деятельностного подхода	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
5.	Организация системной работы по формированию у учащихся универсальных учебных действий	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
6.	Разработка дидактических материалов личностно-ориентированного типа, реализующие предоставление свободы выбора содержания, способов выполнения и средств учебной деятельности, форм организации взаимодействия с другими учениками, необходимых для организации деятельности учащихся по самостоятельному «переоткрытию» знаний. Обеспечение преемственности в обучении и осуществлении здоровьесберегающих подходов	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
7.	Разработка модели комплексной оценки достижений учащихся на основе ученических портфолио	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники

8.	Организация предпрофильной подготовки в 9-х классах, разработка и внедрение курсов по разным предметам с учетом индивидуальных запросов школьников	2021-2024	заместители директора; руководители МО; педагогические работники
----	--	-----------	--

Развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы с учетом новых тенденций в образовании, изучение, обобщение и внедрение в практику передового педагогического опыта.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений	2021-2024 ежегодно	заместители директора
2.	Реализация системы повышения квалификации педагогических работников на курсах повышения квалификации разных уровней	2021-2024 по плану	заместители директора; руководители МО
3.	Проведение методических мероприятий, обеспечивающих повышение квалификации педагогических работников и пропаганду передового педагогического опыта: семинаров, открытых уроков, мастер-классов, круглых столов, единых методических дней	2021-2024	заместители директора
4.	Рассмотрение вопросов, связанных с развитием профессиональной компетентности педагогических работников	2021-2024	заместители директора
5.	Организация теоретических и практических занятий с педагогическими работниками по обучению конструированию уроков, нацеленных на получение метапредметных и личностных результатов, с использованием современных образовательных технологий	2021-2024	заместители директора
6.	Организация работы педагогических работников по самообразованию с учетом направлений инновационной деятельности школы и индивидуальных потребностей педагогических работников	2021-2024	заместители директора, учителя
7.	Создание творческих групп учителей, работающих с одаренными детьми, организующих реализацию индивидуальных траекторий исследовательской деятельности, выполнение учащимися проектных и исследовательских работ	2021-2024	заместители директора, учителя
8.	Формирование банка методических материалов, достижений передового педагогического опыта по вопросам развития детской одаренности, осуществления проектной и исследовательской деятельности	2021-2024	заместители директора, учителя
9.	Трансляция результатов деятельности коллектива в муниципальной и региональной	2021-2024	заместители директора

	системах образования (публикации, выступления на конференциях, проведение на базе школы семинаров, мастер-классов, информация на сайте школы и т.д.)		
--	--	--	--

Создание обогащенной, развивающей среды, соответствующей запросам учеников с выраженными познавательными интересами, направленной на поддержку и раскрытие различных видов одаренности школьников, их личностное развитие, удовлетворение потребностей учащихся, родителей, социума

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика потребностей учащихся и их родителей в дополнительных образовательных услугах	2021-2022	администрация школы
2.	Разработка программы внеурочной деятельности школьников, учитывающей потребности и возможности одаренных детей по направлениям: общеинтеллектуальное; духовно-нравственное; общекультурное; социальное; художественное творчество; спортивно-оздоровительное и др.	2021-2022	заместители директора
3.	Организация кружков по интересам, дополнительных занятий с одаренными учащимися по подготовке к олимпиадам, интеллектуальным играм, конкурсам и т.д.	2021-2024	заместители директора
4.	Использование информационных возможностей школы (школьного сайта) для предъявления результатов деятельности школы, достижений участников образовательного процесса	2021-2024	администратор школьного сайта; администрация школы
5.	Проведение специализированных акций для поддержки имиджа школы (публикации статей о школе в газетах и на сайте школы)	2021-2024	администрация школы
6.	Создание банка данных о заочных, очно-заочных, дистанционных школах и курсах, обеспечивающих удовлетворение образовательных потребностей одаренных детей	2021-2024	заместители директора

Развитие проектной и исследовательской деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика уровня сформированности исследовательской компетентности учащихся	2021-2024	заместители директора
2.	Разработка программы формирования исследовательской культуры учащихся	2022-2023	заместители директора
3.	Разработка учебно-методических материалов для учащихся, необходимых для реализации проектной и исследовательской деятельности: учебных пособий; материалов,	2021-2024	заместители директора

	направленных на подготовку и проведение конференций, конкурсов и др.		
4.	Проведение семинаров, групповых и индивидуальных консультаций и бесед с учащимися по методике осуществления исследовательской деятельности	2021-2024	заместители директора; руководители МО
5.	Формирование системы школьных мероприятий для развития одаренных учащихся в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности	2021-2024	заместители директора
6.	Создание банка данных о мероприятиях разного уровня (конкурсы, олимпиады, конференции и т.п.), в которых могут принять участие дети с признаками одаренности	2021-2024	заместители директора
7.	Информирование и организация участия учащихся в предметных олимпиадах разного уровня, конкурсах, конференциях и других мероприятиях, обеспечивающих развитие одаренных детей и предоставляющих возможность проявления их творческого потенциала	2021-2024	заместители директора; руководители МО
8.	Формирование «банка» проектных и исследовательских работ учащихся для участия в научно-практических мероприятиях различного уровня, как ежегодных, так и посвященных памятным датам	2023-2024	заместители директора, руководители МО

Валеологизация образовательного пространства школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика показателей состояния здоровья учащихся	2021-2024	заместитель директора по ВР, медицинский работник
2.	Совершенствование системы мониторинга состояния здоровья учащихся, информирования субъектов образовательного процесса о его результатах, предоставления соответствующих рекомендаций	2021-2024	заместитель директора по ВР, медицинский работник
3.	Валеологизация и здоровьесберегающая организация образовательного процесса	2022-2023	заместители директора; учителя физической культуры
4.	Формирование системы защитных и профилактических мер по сохранению физического и психологического здоровья ребенка при использовании компьютерных ресурсов	2021-2023	заместители директора; учитель информатики
5.	Совершенствование работы по организации здорового питания, улучшению	2021-2024	заместители директора;

	медицинского обслуживания учащихся и педагогических работников		социальный педагог; зав.столовой; медицинский работник
6.	Реализация программ и проектов, связанных с организованным досугом школьников и их семей (поддержание и развитие здоровья), систематическое проведение Дней здоровья	2021-2024	заместители директора; учителя физической культуры; классные руководители
7.	Подбор информационных материалов по проблеме здоровьесбережения; организация постоянного представления информации в школьной библиотеке, на стендах в учебных кабинетах	2021-2024	заместитель директора по ВР; библиотекарь; классные руководители
8.	Разработка информационной страницы по проблеме здорового образа жизни на школьном сайте	2022-2023	заместители директора; администратор школьного сайта
9.	Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся по проблеме здоровьесбережения с применением ИКТ	2021-2024	заместители директора; научные руководители
10.	Расширение форм и интенсивности использования спортивного комплекса школы через реализацию воспитательной программы в области спортивно-оздоровительной направленности	2021-2024	заместитель директора по ВР; учителя физической культуры

Совершенствование процесса информатизации образования

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика потребностей всех участников образовательного процесса в формировании ИКТ-компетенции	2021-2024	заместители директора
2.	Формирование ИКТ-компетентности участников образовательного процесса (по потребностям)	2021-2024	заместители директора; учитель информатики
3.	Совершенствование методики работы педагогических работников с электронными образовательными ресурсами нового поколения	2021-2024	заместители директора; педагогические работники
4.	Обеспечение процессов преподавания различных предметов и направлений воспитательной работы программными продуктами и ИКТ-оборудованием	2021-2024	директор школы
5.	Организация школьной локальной сети	2022-2023	директор школы, учитель информатики
6.	Совершенствование содержания сайта школы и поддержание его актуальности	2021-2024	администрация школы; администратор

			школьного сайта
7.	Организация ИКТ-взаимодействия школы с участниками образовательного процесса и социальными партнерами	2021-2024	администрация школы; администратор школьного сайта
8.	Активизация применения ИКТ-технологий при выполнении и презентации проектных и исследовательских работ	2021-2024	руководители МО, учитель информатики
9.	Введение электронного документооборота в управленческой деятельности	2022-2023	администрация школы
10.	Компьютеризация деятельности сопровождающих служб и подразделений	2021-2023	администрация школы

Обновление воспитательной системы школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика комфортности, защищенности личности школьников, их отношения к жизнедеятельности в школе	2021-2024	заместитель директора по ВР
2.	Реализация системного духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, направленного на формирование морально-нравственного, личностно развивающего, социально открытого уклада школьной жизни	2021-2024	заместитель директора по ВР; классные руководители
3.	Формирование современной системы гражданско-правового и патриотического воспитания школьников	2021-2024	Учитель обществознания; классные руководители
4.	Совершенствование системы включения учащихся в управление школой на принципах соуправления	2021-2024	заместитель директора по ВР; классные руководители
5.	Формирование системы творческих мероприятий по выявлению конструктивных решений различных социальных проблем (диспутов, деловых и ролевых игр, конференций, конкурсов социальных проектов, социально ориентированных акций и пр.)	2021-2024	заместитель директора по ВР; учителя, классные руководители

Взаимодействие с родителями учащихся

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Диагностика удовлетворенности родителей результатами обучения, воспитания и развития своего ребенка	2021-2024	заместитель директора по ВР
2.	Формирование партнерских отношений между родителями и педагогическими работниками, организация участия родительской общественности в жизни школы, в укреплении и модернизации	2021-2024	заместитель директора по ВР

	материально-технической базы школы		
3.	Участие родителей в реализации проектной и исследовательской деятельности учащихся	2021-2024	заместители директора; учителя
4.	Привлечение родительской общественности к организации внеурочной деятельности	2021-2024	заместитель директора по ВР
5.	Организация консультаций для родителей по вопросам развития детской одаренности; итогам психодиагностических исследований и медицинских осмотров	2021-2024	заместитель директора по ВР; социальный педагог
6.	Организация и проведение совместных детско-взрослых мероприятий, укрепляющих семейные и общественные связи	2021-2024	заместитель директора по ВР; классные руководители;
7.	Обеспечение ИКТ-взаимодействия школы с родителями (законными представителями) учащихся при помощи сайта школы, АИС «Электронная школа»	2021-2024	заместители директора; классные руководители; педагогические работники
8.	Повышение правовой культуры родителей	2021-2024	заместитель директора по ВР; социальный педагог; классные руководители

Развитие учебно-материальной базы школы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организация и расширение школьной локальной сети	2022-2023	директор
2.	Обновление структуры и содержания школьного сайта	2021-2024	администратор сайта
3.	Обеспечение учебных кабинетов современными средствами обучения (компьютеры с соответствующим лицензионным программным обеспечением, компьютерные проекторы, интерактивные доски и пр.)	2021-2024	директор школы; начальник хозяйственного отдела
4.	Создание информационно-библиотечного центра; создание медиатеки с доступом в Интернет	2022-2023	директор школы; библиотекарь
5.	Оснащение учебных лабораторий и мастерских современным оборудованием	2022-2023	директор школы; начальник хозяйственного отдела

Психолого-педагогическое сопровождение деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Выявление одаренных детей, детей с признаками одаренности, просто способных	2021-2024	заместители директора;

	детей, если возможно качественное развитие их способностей		кл.руководители; педагоги
2.	Диагностика готовности первоклассников к обучению в школе; выявление детей с признаками одаренности	2021-2024	педагог-психолог
3.	Создание банка данных, включающего сведения об одаренных детях, их индивидуальных образовательных траекториях	2022-2023, коррекция ежегодно	заместители директора;
4.	Мониторинг достижений, развития личностных качеств и умений одаренных школьников (в соответствии с банком данных) по направлениям	2021-2024	заместители директора; кл.руководители
5.	Проведение консультаций для родителей по вопросам развития детской одаренности; итогам психодиагностических исследований и медицинских осмотров	2021-2024	заместители директора; педагог; педагоги, специалисты

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и коллектива

Мероприятия	Сроки проведения	Участники
Реализация программы «Безопасность»	В течение учебного года	Учащиеся 1-9 классов, учителя
Реализация программы «Здоровье и образование»	В течение учебного года	Учащиеся 1-9 классов, учителя
Кросс, посвященный памяти А.И. Деревянчука	23 сентября	2-9 классы , учителя
Туристический слет	Сентябрь	5-9 классы , учителя
Лыжные соревнования	Февраль –март	1-9 классы , учителя
Соревнования по баскетболу	март	4-9 классы
Соревнования по гимнастике	декабрь	3-7 классы
Игра «Папа, мама, я – спортивная семья»	декабрь	1 классы, учителя
Президентское многоборье	в течение года	5-9 классы
Спортивный праздник «Лыжня России»	март	5-9 классы
На уроках - физминутки	в течение учебного года	1-6классы
Часы общения по темам: «Здоровый образ жизни», «Правильное питание»	в течение учебного года	1-9 классы
Акция « Папин апрель» (спортивные соревнования)	Апрель	Учащиеся 1-7 классов, Родители
Декада «SOS!», часы общения, беседы о вредных привычках. Презентации учащихся.	Март	1-9 классы
Родительские собрания с приглашением специалистов	В течение года	1-9 классы

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.

Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств субвенций из областного бюджета на учебные расходы.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Программы за счет всех источников составит:

ОБ: на учебные расходы - 6305,0 тыс., из них:

ОБ - 5280,0 тыс. руб

внебюджетные средства – 1025,0 тыс.руб

тыс.руб.

Источники	2016	2017	2018	2019	2020
Средства областного бюджета	1056,0	1056,0	1056,0	1056,0	1056,0
Внебюджетные средства	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0
Всего	1261,0	1261,0	1261,0	1261,0	1261,0

5. Механизм реализации Программы.

Заказчиком Программы являются участники образовательного процесса МБОУ ООШ №5.

Основными исполнителями Программы являются:

-участники образовательного процесса

- Социальные партнеры ОО.

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в рамках годовых перспективных планов исполнителей Программы.

Закупки и поставки продукции проводятся в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими вопросы закупок и поставок продукции для муниципальных нужд.

Администрация школы осуществляет текущую координацию и организационно-информационное обеспечение реализации Программы

Исполнители Программы своевременно и в полном объеме предоставляют сведения о ходе реализации мероприятий Программы и сведения, необходимые для проведения оценки эффективности реализации Программы.

Финансовые и имущественные взаимоотношения участников Программы регулируются договорами с образовательными учреждениями о совместной деятельности по реализации Программы, являющимися неотъемлемой частью Программы.

6. Оценка эффективности Программы, рисков ее реализации

Реализация мероприятий Программы позволит:

- создать эффективные организационно-педагогические условия для формирования и развития ключевых компетенций обучающихся.
- Увеличить число детей, занимающихся на различных отделениях ДШИ и ДЮСШ.

- улучшить здоровье обучающихся и педагогов по отдельным показателям за счет повышения мотивации к здоровому образу жизни, формирования потребности в регулярном правильном питании, занятиях физкультурой и спортом.
- сформировать положительное общественное мнение, имидж школы через эффективное взаимодействие между всеми субъектами информационно-образовательного пространства школы и города,
- построить открытое информационное пространство.
- Создать систему воспитательной работы, направленной на успешную социализацию школьников.
- Уменьшить количество семей, стоящих на учете в КДН и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Создать материально-техническую базу школы для обеспечения условий реализации ФГОС второго поколения.
- Увеличить количество предметных кабинетов и рабочих мест всех педагогических работников, отвечающих всем современным требованиям.
- Создать образовательную среду по обеспечению доступности образования для всех детей, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и их успешной социализации.
- сформировать профессиональные компетенции для создания ситуации успеха и личностных достижений.
- Развивать творческий потенциал школьников, поддерживать талантливых детей.
- Увеличить средний балл ОГЭ по обязательным предметам (по математике и русскому языку)
- Увеличить количество учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.
- Развивать школу как центр досуга и взаимодействия с родителями учащихся, социальными партнёрами, общественными организациями, учреждениями социальной сферы.
- Увеличить число учителей, принимающих участие в профессиональных конкурсах.

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно по окончании отчетного периода.

Для оценки эффективности реализации Программы применяются следующие критерии:

1. Полнота финансирования мероприятий Программы – критерий бюджетной эффективности, который учитывает сопоставление затрат районного бюджета на реализацию программных мероприятий к запланированным средствам.

2. Социальная эффективность реализации Программы – критерий социальной эффективности Программы, который учитывает вклад реализации Программы в показатели социального развития, которые не могут быть выражены в стоимостной оценке.

Социальная эффективность реализации Программы оценивается как средневзвешенная степень фактического достижения целевых значений показателей Программы.

При реализации Программы возможны риски:

- изменение федерального и регионального законодательства;
- изменение лицензионных и аккредитационных требований;
- нарушение сроков выполнения предписаний надзорных органов;
- нарушение договорных отношений между образовательной организацией и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров.

Механизмы минимизации негативного влияния рисков:

- оперативное реагирование на изменения федерального и регионального законодательства путем внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты;

- развитие сетевого взаимодействия и социального партнерства;
- расширение спектра предоставления образовательных услуг;
- регулирование взаимоотношений между образовательными организациями и подрядными организациями, осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

Реализация мероприятий по ресурсному обеспечению ОО

Цель: создание условий для получения качественного образования

Задача: модернизация содержания образования и образовательной среды

Источники финансирования: субвенция, внебюджетные средства

№ п/п	Оснащения учебных кабинетов мультимедийным оборудованием	Объёмы необходимого финансирования, тыс. руб.			
		2021	2022	2023	2024
	Цель, задачи, основные мероприятия				
1	Оснащения учебных кабинетов мультимедийным оборудованием				
1.1	Кабинет информатики	200,0	290,0	200,0	200,0
1.2	Предметные кабинеты			100,0	250,0
2	Учебная литература	300,0	300,0	250,0	250,0
3	Курсовая подготовка педагогических работников	67,0	50,0	50,0	60,0
4.	Закупка орг.техники	15,0	25,0	125,0	25,0
5	Обслуживание орг.техники, расходные материалы	45,0	45,0	45,0	70,0
6	Канцелярские принадлежности	150, 0	150,0	100,0	100,0
7	Приобретение мебели	150,0	130,0	130,0	130,0
	ВСЕГО:	927,0	990,0	1000,0	1085,0